


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ СО
 «Каменск-Уральский
 агропромышленный техникум»
 С.И. Некрасов
 « _____ » _____ 2016г.

ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2016ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение	Ознакомлены
1	2	3	4	5
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	ежемесячно	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Боброва С.Г.	
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - Педагогических советах; - собраниях родителей.	В течение года	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Боброва С.Г.	
3	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Боброва С.Г.	
4	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Боброва С.Г.	
5	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Боброва С.Г.	
6	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Боброва С.Г.	
7	Проведение анализа процедуры осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Руководители структурных подразделений Безгодов А.Г. Останин Д.И. Некрасова Ю.А. Тагильцева О.В. Валов Н.В.	
8	Проведение анализа процедуры распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях Комиссии по стимулированию	ежемесячно	Руководители структурных подразделений Безгодов А.Г. Останин Д.И. Некрасова Ю.А. Тагильцева О.В. Валов Н.В.	
9	Проведение анализа процедуры назначения стипендии. Стипендиальная комиссия	ежемесячно	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Социальный педагог Чебыкина Т.А.	

1	2	3	4
10	Проведение анализа функций образовательной организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции	ежеквартально	Руководители структурных подразделений Безгодов А.Г. Останин Д.И. Некрасова Ю.А. Тагильцева О.В. Валов Н.В.
11	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в техникум	Постоянно	специалист по кадрам Печеницына И.А.
12	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
13	Актуализация информации, размещенной на стенде, посвященного антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Зам. директора по СПР Останин Д.И. Боброва С.Г.
14	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Зам. директора по СПР Останин Д.И.
15	Размещение на сайте техникума ежегодного публичного отчета о деятельности техникума	Декабрь	Зам. директора по УР Безгодов А.Г.

Заместитель директора по СПР



Останин Д.И.