

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум»

СОГЛАСОВАНО:

Совет техникума

Протокол № 28 от 02
«28» 02 2024г.

Председатель Совета техникума
М.М. Гайсина

«28» 02 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»

С.И. Некрасов
/С.И. Некрасов/

МП
«27» 02 2024г.



СОГЛАСОВАНО:

Студенческий Совет

Протокол № 12 от «26» 02 2024г.

Председатель студенческого Совета
В.М. Кирова

«26» 02 2024г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказ № 98-09
«27» 02 2024г.

СОГЛАСОВАНО:

Родительский Комитет

Протокол № 2 от «12» 02 2024г.

Председатель родительского Комитета
В.В. Курочкин

«12» 02 2024г.

**Правила приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
и по основным программам профессионального обучения,
адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья
(с легкой степенью умственной отсталости),
в Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Каменск-Уральский агропромышленный техникум»
на 2024-2025 учебный год**

г. Каменск-Уральский
2024г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	3
1. Общие положения	4
2. Организация приема граждан в техникум	7
3. Организация информирования поступающих	8
4. Прием документов от поступающих	9
5. Вступительные испытания	14
6. Зачисление в техникум	14
7. Заключительные Правила	17
Приложения	19

ВВЕДЕНИЕ

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой степенью умственной отсталости), в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» (далее – ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум», ГАПОУ СО «КУАТ», Техникум) на 2024-2025 учебный год разработаны в соответствии со следующими документами:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);

- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"(с дополнениями и изменениями);

- Приказ Минпросвещения РФ № 762 от 24.08.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;

- Закон Российской Федерации от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной политике детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);

- Закон Российской Федерации от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Российской Федерации от 07 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями);

- Закон Российской Федерации от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями.);

- Закон Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями);

- Постановление Правительства РФ от 03.11.2014 N 1155 «О порядке реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее 3 лет, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, а также на подготовительных отделениях федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения» (с изменениями);

-Устав ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» и другие нормативно-правовые документы техникума.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой степенью умственной отсталости), в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» на 2024 – 2025 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой степенью умственной отсталости), за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджета Свердловской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Ежегодные правила приема разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, и не противоречат законодательству Российской Федерации.

1.3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Следующим лицам предоставляется **преимущественное право** зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях (часть 7 статья 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"):

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Следующим лицам предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

1.5. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Прием в техникум лиц для обучения по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой степенью умственной отсталости) осуществляется по заявлениям лиц, не имеющих основного общего образования на основе свидетельства об обучении, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

1.8. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета устанавливаются на конкурсной основе по рабочим профессиям и специальностям.

Порядок установления контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета определяется Правительством Свердловской области.

На 2024 - 2025 учебный год установлены контрольные цифры приема по следующим программам:

№	Название программ СПО	Контрольные цифры приема
Программы подготовки специалистов среднего звена		
1.	«Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	50
2.	«Информационные системы и программирование» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	25
3.	«Сварочное производство»	25
Программы подготовки квалифицированных рабочих		
4.	«Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	50
5.	«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (очная форма обучения на базе основного общего образования)	25
Программы профессиональной подготовки (для лиц с ограниченными возможностями здоровья – с легкой степенью умственной отсталости)		
6.	«Пекарь»	15
7.	«Слесарь-ремонтник»	15
Всего: 205 человек		

1.9. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

Техникум самостоятельно определяет порядок организации приема граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.10. Техникум вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ТЕХНИКУМ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (*далее* – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора техникума.

2.4. Организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (*далее* - вступительные испытания), не требуется.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по заявленным образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из основных профессиональных образовательных программ, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте: **КУАТ.РФ**, иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а

также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (об отсутствии вступительных испытаний);
- особенности проведения вступительных испытаний (в случае их наличия) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Свердловской области, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам зачисления;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Информация, указанная в пунктах 3.2. и 3.3 настоящего документа, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

4.ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов по основным профессиональным образовательным программам начинается с 1 июня 2024 года.

Прием документов по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой степенью умственной отсталости) начинается с 17 июня 2024 года

4.3. Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

4.4. Прием заявлений в техникум **на иные формы получения образования** (очно-заочная, заочная) не осуществляется.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) на бланке образовательной организации о приеме в техникум поступающий предьявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) (на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" ;

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (для абитуриентов, поступающих на программы среднего профессионального образования);

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

- оригинал или копию документа об обучении – свидетельство об обучении (для лиц, поступающих на программы профессионального обучения, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой степенью умственной отсталости);
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, с целью получения возможности обучения по адаптированной образовательной программе или обеспечения необходимыми условиями для реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА), предоставляют оригинал или копию (по своему усмотрению) следующих документов:

- действующее заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- действующую справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида.

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.5-4.6 настоящих Правил приёма, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";



При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией

4.8. В заявлении поступающим (см. Приложение 1) указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем (с указанием реквизитов документа);
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которой он планирует поступать в образовательное учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития.
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- факт получения образования по программам профессиональной подготовки впервые (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступающих на программы профессиональной подготовки);
- ознакомление с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (свидетельства об обучении для поступающих на программы профессиональной подготовки).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.9 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в **перечень** специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

При приеме на обучение в Техникум по профессиям и специальностям не требуются обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

4.10. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3 настоящих Правил.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При приеме на обучение в техникум по всем образовательным программам вступительные испытания не проводятся.

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (свидетельство об обучении) в сроки, установленные в настоящих Правилах приема.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании (свидетельств об обучении) директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

6.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет ассигнований областного бюджета, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе **результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования**, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, **результатов индивидуальных достижений**, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях

6.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в настоящих правилах приема.

На обучение по образовательным программам зачисляются лица, имеющие **более высокие результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования**, указанных в документе об образовании.

За результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в документе об образовании, принимается **средний балл аттестата**.

Средний балл аттестата определяется путем вычисления среднего арифметического значение всех отметок, находящихся в аттестате. При вычислении среднего арифметического значения округление происходит до тысячных долей.

При равном среднем балле аттестата учитывается сумма баллов обязательных дисциплин (соответствующих профилю выбранной профессии, специальности):

– Русский язык, математика, информатика – для поступающих на образовательную программу по специальности «Информационные системы и программирование»;

– Русский язык, математика, физика – для поступающих на образовательные программы по профессиям «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), по специальностям «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», «Сварочное производство».

За определенную сумму баллов обязательных дисциплин (соответствующих профилю выбранной профессии, специальности) абитуриент получает дополнительные баллы.

Шкала дополнительных баллов

Сумма баллов обязательных дисциплин	Дополнительные баллы
9	0
10	0,001
11	0,002
12	0,003
13	0,004
14	0,005
15	0,006

6.5. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественное право на зачисление имеют следующие лица:

1. Предоставившие договор целевого обучения. Абитуриент, имеющий договор целевого обучения, получает дополнительные 0,01 балла к результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования (рассчитываемых в соответствии с п.6.4 настоящих Правил приема)

2. Предоставившие результаты индивидуальных достижений, определенные п. 6.6 настоящих Правил приема;

Лица, результаты получения общего образования которых оказались хуже, чем у других абитуриентов, и которые оказались за пределами установленных контрольных цифр приема, могут выбирать иные профессии или специальности при наличии вакантных мест, либо иные образовательные организации;

6.6. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного

этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области <18>;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается настоящими Правилами приема.

За каждый результат индивидуальных достижений абитуриент получает дополнительные 0,01 балла к результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования (рассчитываемых в соответствии с п.6.4 настоящих Правил).

6.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся **в течение месяца со дня издания приказа** о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Приказ или приказы о зачислении с указанием среднего балла аттестата, как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения и основания зачисления (целевой прием), публикуется на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте образовательного учреждения на следующий день после их издания и должны быть доступны пользователям в период до 01 декабря включительно.

6.8. На обучение по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой степенью умственной отсталости) поступающие, предоставившие все обязательные документы, указанные в п. 4.5 настоящих Правил приема, зачисляются в порядке очередности подачи документов.

Конкурсная процедура для лиц, поступающих на основные программы профессионального обучения, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не проводится.

6.9. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе;
- отсутствие вакантных мест после окончания срока приема документов, определенного пунктом 4.3 настоящих Правил приема.

6.10. Зачисление в техникум при наличии свободных мест может осуществляться до 01 декабря текущего года.

6.11. Лица, подавшие заявление о поступлении и документы в приемную комиссию Техникума, имеют право отозвать заявление и вернуть документы по личному заявлению (см. Приложение 2)

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВИЛА

7.1. Настоящие Правила приёма вступают в силу с момента их утверждения директором Техникума.

7.2. Настоящие Правила подлежат обязательному согласованию с Советом техникума, Студенческим советом, Родительским комитетом.

7.3. В настоящие Правила директором Техникума могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора Техникума.

7.4. Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил приёма

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Техникума.

7.6. В случае возникновения противоречий между настоящими Правилами и действующим законодательством РФ или Уставом Техникума применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе Техникума.

7.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных нормативных актах ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» сотрудники Техникума, обучающиеся и их родители (законные представители) несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Техникума.

7.8. Настоящие Правила зарегистрированы за № _____ от «___» _____ 2024г. и хранятся

(наименование структурного подразделения)

7.9. Контроль и надзор за исполнением настоящих Правил возложить на заместителя директора Ю.А. Некрасову

7.10. ФИО лиц инициативной группы (разработчика ЛНА) с указанием должности – заместитель директора *Ю.А. Некрасова*.

7.11. С настоящими Правилами ознакомлены: ФИО лиц, принимавших участие в проработке проекта ЛНА (согласно листу согласования), а также ФИО лиц – председателей коллегиальных органов, которые принимали участие в согласовании ЛНА.

№ _____

Зачислить на _____ курс
по специальности /рабочей профессии

Директор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»

Некрасов С.И.

Приказ № _____
« _____ » _____ 2024 года

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на очное (дневное), заочное (*нужное подчеркнуть*) отделение среднего профессионального образования:

по специальности:

- ❖ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ❖ Сварочное производство (на базе 9 кл, 3 г. 10 мес.)
- ❖ Информационные системы и программирование (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ❖ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ❖ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

- ❖ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
- ❖ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

- за счет бюджетных ассигнований
 по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Место проживания (*область, город, улица, дом*) _____

Место регистрации (*область, город, улица, дом*) _____

Контактные телефоны: _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____

серия _____ № _____

Выдан (*кем*) _____

(*когда*) _____

СНИЛС _____

Сведения о предыдущем уровне образования:

Уровень образования:

- специальное (коррекционное) образование

№ _____

Зачислить на _____ курс
по специальности /рабочей профессии

Директор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»

_____ Некрасов С.И.

Приказ № _____

« _____ » _____ 2024 года

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»

С.И. Некрасову

_____ (Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (- ю) сына (дочь) _____

_____ (Ф. И. О. полностью)

в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» на очное (дневное), заочное (нужное подчеркнуть) отделение для обучения

по специальности:

❖ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

❖ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

❖ Информационные системы и программирование (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

❖ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

❖ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

❖ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)

❖ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

за счет бюджетных ассигнований

по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Ф.И. О. _____

Место проживания (область, город, улица, дом) _____

Место регистрации (область, город, улица, дом) _____

Место работы, должность _____

Телефон _____

С лицензией на право ведения образовательной деятельности ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум»

ознакомлен _____

С Свидетельством о государственной аккредитации

ознакомлен _____

С Правилами приема в образовательное учреждение

ознакомлен _____

С Уставом образовательного учреждения

ознакомлен _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

согласен _____

« _____ » _____ 2024г.

(подпись)

_____ / _____ / _____

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате предоставленных документов

Прошу осуществить возврат документов, предоставленных мною в приемную комиссию ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум»

Причины возврата документов:

1. Не прошел (-ла) по конкурсу
2. Другие причины (указать какие)

Заявление было подано на очное (дневное), заочное (нужное подчеркнуть) отделение среднего профессионального образования:

по специальности:

- ❖ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ❖ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ❖ Информационные системы и программирование (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ❖ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ❖ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

- ❖ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
- ❖ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

- за счет бюджетных ассигнований
- по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Место проживания (область, город, улица, дом) _____

Место регистрации (область, город, улица, дом) _____

Контактные телефоны: _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____

серия _____ № _____

Выдан (кем) _____

(когда) _____

Перечень документов в соответствии с распиской:

1. Документ об образовании /обучении:
 - Свидетельство об обучении
 - Аттестат об основном общем образовании

- Аттестат о среднем общем образовании
- Диплом о среднем профессиональном/ высшем (*нужное подчеркнуть*) образовании

Кем, когда выдан _____

2. Копия документа, удостоверяющего личность (наименование, реквизиты документа) _____

3. Фотографии 3x4 в количестве _____ штук

4. Другие документы _____

Расписка в получении документов прилагается

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **согласен** _____

« _____ » _____ 2024г.

Подпись _____ / _____ /

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возврате предоставленных документов

Прошу осуществить возврат документов, предоставленных моим (моей) сыном (дочерью) в приемную комиссию ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум»

Причины возврата документов:

1. Не прошел (-ла) по конкурсу
2. Другие причины (*указать какие*)

Заявление было подано на очное (дневное), заочное (*нужное подчеркнуть*) отделение среднего профессионального образования:

по специальности:

- ❖ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ❖ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ❖ Информационные системы и программирование (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ❖ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ❖ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

- ❖ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
- ❖ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

- за счет бюджетных ассигнований
 по договорам об оказании платных образовательных услуг

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

согласен _____

« _____ » _____ 2024г.
(подпись)

_____/_____/_____

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на зачисление**

Я, _____,
(ФИО)

даю согласие на зачисление в техникум по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности:

по специальности:

- ❖ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ❖ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ❖ Информационные системы и программирование (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ❖ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ❖ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

На места:

- за счет бюджетных ассигнований
- по договорам об оказании платных образовательных услуг

Подтверждаю, что не подано (не будет подано) заявлении о согласии на зачисление на обучение по программам среднего профессионального образования в другие образовательные организации

Подпись абитуриента _____ / _____
(расшифровка подписи)

«_____» _____ 2024 г